

PowerPoint ワンポイント

画面サイズと向き 新規スライド挿入 写真の背景削除

<u>スライドのサイズと向き</u>

- •リボンメニュー「デザイン」→「スライドのサイズ」
- 「標準」か「ワイド(9:16)」を選択
- ユーザー設定のスライドサイズ
- •印刷の向き「縦」か「横」
- 縦横どちらかの向きを選ぶと すべてのスライドがその向き になります。

スライドのサイズ	? ×
スライドのサイズ指定(S): ワイド画面 ~ 幅(W):	印刷の向き スライド
33.867 cr ÷ 高さ(<u>H</u>): 19.05 cm ÷	 ・ w(L) ・ 横(L) ・ ノート、配布資料、アウトライン
スライド開始番号(<u>N</u>): 1	 ● ##(0) ● 横(A) OK キャンセル

<u>新規スライドを挿入</u>

•ショートカットキー



• 前のスライドテーマと同じものを挿入できる。





同時押しすると画面が薄暗くなり、マウスのアイコンが+字になる。範囲指定すれば、クリップボックスに入る。

<u>切り取った画像の貼り付け</u>





画像の背景削除

- •「挿入」「画像」「オンライン画像」
- •検索窓に「ペンを持つ手
- 写真一覧が出る。そこで
- Creative Commonsのみのチェックを外す
- •対象の画像を選ぶと、「挿入」ボタンの
- 色が濃くなるのでボタンを押す



オンライン画像

← ,0 ペンを持つ手

Powered by Bing





<u>図形の背景削除</u>

この絵の背景は不透明なので、ふと名な背景を切り取ります。

画像をクリック、リボン上に「書式」メニュークリック 左端に「背景の削除」クリック







赤紫色の部分が削除されるので、「保持する領域とし てマーク」をクリックし、鉛筆マークで残したい部分 をクリックしていく。OKなら変更保持をクリックして 完了。





(挿入 ー> 画像 ー>オンライン ー>イラスト カンガルー 右向き)